

## Анкета

*Пожалуйста, заполните следующую информацию на отдельном листе, отвечая на вопросы, указанные ниже. Если Вы не можете дать точного ответа на поставленный вопрос, укажите это напротив соответствующего вопроса. Для вопросов секции («Деловые способности»), пожалуйста, дайте наиболее полный ответ, объясняя все способности подробно, прилагая, маркируя и ссылаясь на все приложения в конце заявки.*

### 1. Сведения о Заявителе:

Полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы (Акционерное общество, Товарищество и др.);

Почтовый адрес компании-заявителя (Страна, индекс, город, улица, строение, офис...);

Юридический адрес компании-заявителя;

Фактическое местонахождение офиса Заявителя

Номер телефона заявителя (Код, номер, внутренний номер);

Номер факса заявителя;

Банковские реквизиты Заявителя

Адрес сайта Заявителя, используемого в регистраторской деятельности;

Адрес электронной почты первого руководителя;

Ф.И.О, должность контактного лица;

Номер телефона и адрес электронной почты контактного лица;

### 2. Виды деятельности организации Заявителя.

3. Сведения о персонале, который будет осуществлять деятельность, связанную с предоставлением услуг регистрации и поддержки доменных имен.

4. Перечень представляемых документов указан в 3.2 Положения об аккредитации.

### 5. Деловые способности.

Опишите Ваши текущие бизнес способности или бизнес план, как определено ниже:

1) Дайте обзор Ваших текущих бизнес операций или бизнес плана;

2) Какой объем регистраций доменных имен второго уровня Вы планируете обрабатывать в месяц?

3) Какое управление, связь и системы обработки информации Вы имеете (или предполагаете иметь) для того, чтобы обработать проектируемый объем бизнес регистрации в месяц? Пожалуйста, укажите.

4) Какое управление, связь и системы обработки Вы имеете (или предполагаете иметь) для того, чтобы быстро обрабатывать запросы Регистрантов доменных имен об изменениях данных регистрации? Как быстро, Вы предполагаете, такие запросы будут приняты к обработке?

5) Каковы Ваши способности (или предположение способностей) для обеспечения резервирования и архивирования регистрационных данных Регистрантов доменных имен?

6) Каковы Ваши способности (или предположение способностей) для обеспечения электронными копиями всех сделок, текущей корреспонденции и связей с Регистратурой в течение регистрационного периода?

- 7) Каковы Ваши способности (или предположение способностей) для обеспечения общественного доступа в режиме реального времени (как через обслуживание системы Whois) к данным, определяющим все активные регистрации, которые Вы поддерживаете в системном реестре?
- 8) Какова Ваша способность (или предположение способности) для обеспечения Регистрантам доменных имен продления поддержки их доменных имен в случае Вашего ухода из бизнеса или прекращения Вашей работы в качестве аккредитованного регистратора?
- 9) Каковы Ваши способности (или предположение способностей) для обеспечения безопасности информационных систем, предотвращения системных взломов, подключения, вмешательства в данные и другие повреждения систем?
- 10) Имеете ли Вы (или будете иметь) возможность привлечь достаточное количество квалифицированных служащих для обработки регистрационных данных в полном объеме, таком, как указано в п. b.
- 11) Каковы Ваши гарантии, что, в случае Вашего ухода из бизнеса или прекращения работы в качестве аккредитованного регистратора, не будет неблагоприятных последствий для операций, проводимых через Internet?
- 12) Имеете ли Вы страховку коммерческой гражданской ответственности? От чего застрахованы? На какую сумму? Если в настоящее время вы не имеете такого страхования, каким образом Вы предполагаете его получить и на какую сумму? Пожалуйста, приложите копию текущего страхового полиса, если в данный момент владеете им. Если не имеете, есть ли у Вас соответствующие намерения по страхованию?
- 13) Какое количество оборотного капитала Вы имеете для начала работы в качестве бизнес регистратора? Действительно ли этот уровень ликвидного капитала достаточен для проектируемого регистрационного объема? Пожалуйста, прикрепите свидетельство оборотного капитала (если возможно, выписки по счету последнего финансового периода будет достаточно).
- 14) Владеете ли Вы существующим и действительным доменным именем (напр. "registrator.kz") или доменом третьего уровня, находящимся под доменом верхнего уровня какой-либо страны (напр, "sam.ac.uk"). Если так, пожалуйста, внесите в список все доменные имена второго или третьего уровня, под которыми работают Вы или Ваши филиалы.
- 15) Можете ли Вы выполнить все обязательства регистратора согласно Соглашения Аккредитации регистратора. Если Вы не можете выполнить данные обязательства в полной мере, пожалуйста, сообщите о причинах, препятствующих этому.
- 16) Предоставляли ли Вы Администратору доменов верхнего уровня .kz, .каз в течение прошлого года заявку на аккредитацию или документа, сопровождающие заявку на аккредитацию, в которых были обнаружены погрешности, искажения или вводящие в заблуждение утверждения? Если да, при каких обстоятельствах.
- 17) Был ли заявитель или любой из его сотрудников, директоров или менеджеров:
- a) в течение последних 10 лет обвинен в уголовном преступлении или проступке, связанном с финансовой деятельностью и осужден за мошенничество или, был объектом подобного судебного разбирательства?
- b) в данный момент вовлечен в какое-либо судебное разбирательство, которое могло бы быть окончено обвинительным приговором или схоже с и.(a) или является на момент заполнения данной заявки объектом дисквалификации, наложенной KazNIC. Если вышеупомянутое имеет место быть, пожалуйста, уточните детали.
- 18) Позволяете ли Вы Регистратуре использовать название Вашей компании и/или логотип в общественных объявлениях (включая информационные веб-страницы), относящиеся к аккредитации регистратора?
- 20) Каким образом может быть обеспечена гарантия того, что прекращение деятельности Организации (или прекращение ее работы в качестве регистратора доменных имен) не причинит

ущерба администраторам доменных имен и нормальному функционированию системы регистрации?

#### 6. Общие технические сведения

- 1) Укажите перечень и технические характеристики оборудования и программных средств, используемых в программно-аппаратном комплексе Организации.
- 2) Опишите способы обеспечения устойчивого функционирования программно-аппаратного комплекса при отказе оборудования, а также систем электроснабжения и связи. Укажите время полного восстановления данных Реестра при возникновении нештатных ситуаций, сбоев и отказов оборудования; методики восстановления данных, исключающие потерю информации.
- 3) Опишите способ обеспечения сохранности информации (регистрационных данных, проведенных транзакций) в случае отказов программно-аппаратного комплекса регистратора, несанкционированного доступа и его последствий, чрезвычайных обстоятельств (пожаров и др.); возможность полного восстановления информации; способы сохранения целостности информации, в том числе и в случаях сбоев в период копирования или восстановления.
- 4) Опишите способы защиты программно-аппаратного комплекса Организации от атак, взломов, несанкционированного доступа, иных способов нарушения нормального функционирования системы.
- 5) Опишите средства аутентификации пользователей и порядок определения объема их полномочий. Укажите количество, местонахождение, имена и IP-адреса серверов ОМ8 Организации, которые могут использоваться для делегирования доменных имен, поддержку сведений о которых будет осуществлять Организация; их технические характеристики.
- 6) Опишите порядок поддержки архивов документов (как электронных, так и бумажных), относящихся к деятельности Организации, связанной с регистрацией доменных имен; порядок поиска и выборки документов из архивов.
- 7) Опишите порядок учета услуг, связанных с регистрацией доменных имен  
Укажите, в каких случаях применяется автоматическая рассылка уведомлений пользователям; способ и порядок уведомления пользователей (администраторов), в том числе об истечении сроков действия регистрации доменных имен.

7. Нижеподписавшийся засвидетельствовал, что информация, содержащаяся в данной анкете и во всех приложениях, является истиной. Нижеподписавшийся дает разрешение Регистратуре связаться с третьими лицами для получения дополнительной информации и документов, и самостоятельно проверить информацию, содержащуюся в данной анкете. Заявитель обязуется не препятствовать Регистратуре в получении подтверждения информации, размещенной в данной анкете. Заявитель отказывается от претензий к третьим лицам, которые обеспечивают правдивой информацией о заявителе, как требуется в данном заявлении.

\_\_\_\_\_ дата  
\_\_\_\_\_ подпись  
\_\_\_\_\_ исполнитель  
\_\_\_\_\_ должность  
\_\_\_\_\_ название юр. лица заявителя

8. Пожалуйста, приложите все ответы к подписанной копии этой анкеты. Заполненные документы необходимо отправить почтой или курьером непосредственно Администратору доменов верхнего уровня, а электронную версию - в Регистратуру по следующим адресам:

Адрес Администратора доменов верхнего уровня: Республика Казахстан, индекс 010001,  
г. Астана, , ул. Алматы, 1 офис №208, т +7-7172-925552, +7-7172-925411, info@itk.kz

Учреждение Казахский центр сетевой информации info@nic.kz